

# Risikoanalyse

## 1 Schlechte Kommunikation im Team

### **Beschreibung**

Aufgrund von mangelnder Kommunikation zwischen den einzelnen Mitgliedern des Teams wird die erfolgreiche und fristgerechte Erledigung von Aufgaben unmöglich.

### **Ursachen**

- (1) Mangelnde Wahrnehmung von Eigenverantwortung einzelner Teammitglieder
- (2) Unzureichend transparente Gruppenprozesse

### **Gegenmaßnahmen**

- (1) Klare Vergabe und Dokumentation von Verantwortlichkeiten
- (2) Regelmäßige und rechtzeitige Rücksprache durch Projektleiter
- (3) Detaillierte Dokumentation von Gruppentreffen, insbesondere der dabei getroffenen Entscheidungen
- (4) Veröffentlichung aller Dokumente und Bekanntmachen aller Vorgänge auf den Team-Ressourcen und Kommunikationskanälen
- (5) Sichten der veröffentlichten Dokumente und Bekanntmachungen durch die einzelnen Teammitglieder

## 2 Stark divergierende Zeitpläne der einzelnen Teammitglieder

### **Beschreibung**

Aufgrund unterschiedlicher Lebensrealitäten entstehende zeitliche Probleme, die Treffen *aller* Teammitglieder nicht zulassen. Eine nur geringe Zahl gleichzeitig verfügbarer Teammitglieder führt dazu, dass der Arbeitsaufwand durchschnittlich auf weniger Personen verteilt wird und nicht mehr bewältigbar ist.

### **Ursachen**

- (1) private und universitäre Verpflichtungen der einzelnen Teammitglieder

### **Gegenmaßnahmen**

- (1) rechtzeitige Ankündigung von längerfristigen zeitlichen Engpässen oder Ausfällen durch die einzelnen Teammitglieder und entsprechende zeitliche Planung und Verteilung der Aufgaben
- (2) nicht anwesende Teammitglieder durch Punkt 1 Gegenmaßnahmen (3), (4), (5) in Gruppenprozesse einbinden

## 3 Schlechtes Zeitmanagement des gesamten Projektablaufs

### **Beschreibung**

Fehleinschätzungen des Zeitaufwands der einzelnen Teilaufgaben führen zu einer nicht mehr aufholbaren Verzögerung, die eine fristgerechte Fertigstellung des Projekts unmöglich macht.

**Ursachen**

- (1) Aneignung von Fachkenntnissen erfordert zu viel Zeit (vgl. Punkt 4, 5, 7)
- (2) zeitliche Möglichkeiten der einzelnen Teammitglieder werden bei der Planung nicht berücksichtigt (vgl. Punkt 2)
- (3) Unerfahrenheit der Teammitglieder

**Gegenmaßnahmen**

- (1) Erstellung einer langfristigen zeitlichen Planung des gesamten Projekts unter Berücksichtigung aller Risiken
- (2) mögliche Verzögerungen müssen frühzeitig erkannt und Gegenmaßnahmen getroffen werden (z.B. Rückfragen durch Projektleiter)
- (3) Nutzung eines gemeinsamen Teamkalenders

## 4 Fehlende linguistische Fachkenntnisse

**Beschreibung**

Aufgrund fehlenden Fachwissens im Bereich der Morphologie, werden Anforderungen unvollständig/fehlerhaft oder unzureichend erweiterbar implementiert (*Was* soll implementiert werden?). Im Allgemeinen wird die Kommunikation mit Kunden und innerhalb des Teams erschwert.

**Ursachen**

- (1) keines der Teammitglieder hat eine linguistische oder andere fachnahe Ausbildung

**Gegenmaßnahmen**

- (1) Aneignung eines Grundwissens/-vokabulars durch die einzelnen Teammitglieder
- (2) Verständigung über die Begrifflichkeiten zwischen den Mitgliedern des Teams
- (3) Ggf. Aneignung eines weitreichenderen Wissens durch ein Teammitglied, dass mit Kunden kommuniziert
- (4) Ggf. Einbeziehen externer Sachverständiger

## 5 Fehlende Grundkenntnisse in RDF

**Beschreibung**

Aufgrund fehlender Kenntnisse des RDF, werden Anforderungen unvollständig/fehlerhaft oder unzureichend erweiterbar implementiert (*Wie* soll implementiert werden?). Möglichkeiten, Grenzen und Umfang der Implementierung werden nicht erkannt und in der Folge Fehlentscheidungen getroffen.

**Ursachen**

- (1) keines der Teammitglieder hat bisher mit RDF-basierten Daten gearbeitet

**Gegenmaßnahmen**

- (1) Aneignung von Kenntnissen über RDF, Serialisierungsmethoden (Turtle, etc.) und Ontologien durch die einzelnen Teammitglieder
- (2) Verständigung über die Begrifflichkeiten zwischen den Mitgliedern des Teams

## 6 Hardwareprobleme (Systemabsturz)

### **Beschreibung**

Vollständiger oder teilweiser Ausfall technischer Ressourcen (z.Bsp. Olat, Praktikumsserver).

### **Ursachen**

- (1) höhere Gewalt

### **Gegenmaßnahmen**

- (1) Alle Teammitglieder fetchen regelmäßig das zentrale Repository
- (2) Pflege eines Backups des zentralen Repositories, das über einen anderen Dienst (z.B. BitBucket) verfügbar ist
- (3) Backup aller wichtigen Dokumente, das über einen anderen Dienst (z.B. Dropbox) verfügbar gemacht wird

## 7 einzige gemeinsame Programmiersprache Java

### **Beschreibung**

Die Teammitglieder beherrschen nur eine einzige gemeinsame Programmiersprache, die evtl. nicht der besten Implementierungsstrategie entspricht

### **Ursachen**

- (1) Kenntnisstand der Teammitglieder

### **Gegenmaßnahmen**

- (1) gründliche Recherche zu welchen Kosten das Projekt in der gemeinsamen Programmiersprache umgesetzt werden kann
- (2) Ggf. Erlernen der nötigen Programmiersprachen

## 8 Urheberrechtliche Probleme

### **Beschreibung**

Die Verwendung von urheberrechtlich geschützten Daten bzw. Softwarepaketen kann zu Lizenzproblemen führen

### **Ursachen**

- (1) bestehende Lizenzierung von verwendeten Daten und Softwarepaketen

### **Gegenmaßnahmen**

- (1) Recherche über bestehende Lizenzen
- (2) Ggf. Verwendungserlaubnis einholen

## 9 Verfolgung der falschen Implementierungsstrategie

### **Beschreibung**

Fehleinschätzungen führen zur Aufnahme einer unangemessenen Implementierungsstrategie, wobei es erst spät offensichtlich wird, dass diese nicht geeignet ist, die Anforderungen korrekt und/oder vollständig umzusetzen

### **Ursachen**

- (1) fehlendes Fachwissen (vgl. Punkt 4, 5)
- (2) Fokussierung auf eine Programmiersprache (vgl. Punkt 7)
- (3) Unerfahrenheit der Teammitglieder

### **Gegenmaßnahmen**

- (1) Frühzeitige Aneignung der benötigten Fachkenntnisse durch die einzelnen Teammitglieder (vgl. Gegenmaßnahmen Punkt 4, 5)
- (2) unvoreingenommene Recherche über bestehende Frameworks und Softwarepakete (vgl. Gegenmaßnahmen Punkt 7)
- (3) kontinuierliche Rücksprache über Anforderungen mit Auftraggeber
- (4) Ggf. externe Beratung durch Sachverständige

## 10 Teammitglieder melden sich von dem Modul ab

### **Beschreibung**

Abmeldung von Teammitgliedern vom Modul, führt zu einem Ausfall von Wissen und Arbeitskraft

### **Ursachen**

- (1) private oder studienrechtliche Gründe

### **Gegenmaßnahmen**

- (1) Bei der zeitlichen Planung des Projekts sollte immer eine zeitliche Reserve für Ausfälle von Teammitgliedern geplant werden
- (2) Jede Aufgabe sollte immer von mindestens einem weiteren Teammitglied übernommen werden können